

Ev.-luth. Nordstadtgemeinde in Wolfsburg

Pastorin
Uta Heine
Schloßstraße 15
38448 Wolfsburg
Tel. 05361 61262
Fax. 05361 655022
uta.heine@evlka.de

Pastor
Ulrich Probst
Drömlingstraße 3
38448 Wolfsburg
Tel. 05361 68641
Fax. 05361 2759697
ulrich.probst@evlka.de

Liebes Brautpaar,

Sie haben sich entschieden, kirchlich zu heiraten und damit Ihren gemeinsamen Lebensweg unter Gottes Segen zu stellen. Herzlichen Glückwunsch!

Um Sie bei der Vorbereitung auf Ihre Trauung zu unterstützen, haben wir für Sie einige Informationen zusammengestellt, die Ihnen helfen mögen:

1. Der/die zuständige Pastor/in meldet sich bei Ihnen, um einen **Termin** für das Traugespräch zu verabreden, in dem Sie alles Wichtige für die Trauung besprechen können.
2. Suchen Sie sich bitte einen **Trauspruch** aus. Trausprüche finden Sie unter www.trauspruch.de. Schauen Sie sich die Trausprüche in Ruhe an und entscheiden Sie gemeinsam, welchen Trauspruch Sie sich wünschen.
3. Sie haben die Möglichkeit, sich **3-4 Gemeindelieder** auszusuchen, die die Festgemeinde anlässlich Ihrer Trauung singt. Gerne helfen wir Ihnen bei der Auswahl der Lieder. Wenn Sie einen/e Sänger/in organisieren möchten, ist dies selbstverständlich auch möglich.
4. Für das Traugespräch benötigen wir **das Datum Ihrer Taufe**, den Taufort, evtl. den Taufspruch sowie Datum und Ort der Konfirmation (bzw. Kommunion und Firmung) und den Konfirmationsspruch.
5. Bitte reichen Sie **vor Ihrer kirchlichen Trauung die Bescheinigung über die Eheschließung für religiöse Zwecke** (die Sie bei Ihrer standesamtlichen Trauung erhalten haben) im Pfarrbüro in der Schloßstraße 15, in Wolfsburg ein. (Eine Kopie per E-Mail: kg.nordstadtgemeinde.wolfsburg@evlka.de oder Fax 05361-655022 akzeptieren wir auch.) Sie können diese dem Pastor vor der Trauung auch direkt übergeben.
6. **Gehören Sie nicht zu einer Kirchengemeinde des Ev.-luth. Kirchenkreises Wolfsburg**, betragen die Kosten für die Nutzung und Reinigung der Kirche sowie für Organist/in und Küsterdienst 175 €. Bringen Sie eine/n Organistin/ten mit, belaufen sich die Kosten auf 150 €. Diese Betriebskosten zahlen Sie bitte zeitnah vor Ihrer kirchlichen Trauung in unserem Pfarrbüro ein. Damit wir Ihre Trauung verbindlich in unseren Gottesdienstplan aufnehmen können, ist es notwendig, dass Sie bei uns eine Verpflichtung unterschreiben

und eine Kautio n in Höhe von 100,--€ hinterlegen. Sollte Ihre Trauung aus persönlichen Gründen nicht stattfinden und Sie geben uns rechtzeitig (spätestens 3 Monate vor dem Traut ermin) Bescheid, erhalten Sie diese Kautio n zurück. Findet die Trauung wie vereinbart statt, wird diese Kautio n mit den Betriebskosten verrechnet. Bitte reichen Sie uns auch eine Dimissoriale ein, dieses wird Ihnen von Ihrer zuständigen Kirchengemeinde ausgestellt.

7. In der Kirche können wegen des Teppichs keine Blumen gestreut werden. Vor der Kirche ist das **Blumenstreuen** möglich.

8. Für den **Blumenschmuck auf dem Altar** sorgt das Brautpaar. Die Blumen bleiben am darauf folgenden Sonntag für den Gottesdienst stehen und erinnern die Gemeinde daran, dass Sie beide getraut wurden.

9. Die Kirche wird eine Stunde vor Ihrer Trauung geöffnet, so dass ausreichend Zeit bleibt, die Kirche zu schmücken. Bitte nehmen Sie die Dekoration gleich nach der Trauung wieder mit.

10. Gern laden wir Sie ein, als Gottesdienstbesucher anderen Trauungen beizuwohnen, um sich einen Eindruck zu verschaffen. Bei Fragen nehmen Sie bitte Kontakt zu unserem Küster Herrn Grassl auf, unter der Tel. 0175-5353980 (Mo, Mi, Do u. Fr von 08.00 – 15.00 Uhr).

11. Gern hält man solch einen Tag auf einem **Foto bzw. Film** fest. Ein guter Platz für das diskrete Fotografieren oder Filmen ist vorne links neben dem Altar. Dort stellen wir gerne einen Stuhl für den/die Fotografen/in bereit.

12. Ihre Trauung wird der Gemeinde zumeist am **Sonntag vor Ihrem Traugottesdienst** (oder an einem anderen Termin nach Absprache) bekannt gegeben. Es ist bei uns die Regel, dass das Brautpaar an diesem Gottesdienst um 10.00 Uhr in der St. Marienkirche bzw. 10.30 Uhr im St. Thomas-Gemeindehaus teilnimmt. Dazu möchten wir Sie herzlich einladen!

Im Gottesdienst am **Sonntag nach Ihrer Trauung** beten wir für Sie in der **Fürbitte**. Auch zu diesem Gottesdienst sind Sie herzlich eingeladen!

13. Wenn Sie mögen, können Sie den Gospelchor der Nordstadtkirchengemeinde für einen musikalischen Auftritt bei Ihrem Traugottesdienst buchen. Die Kosten betragen 200 €. Kontakt können Sie gerne direkt über die Chorsprecherin Frau Sabine Brandstätter (Tel. 0176-83072071 und Email: brandstaeter-zempel@gmx.de) aufnehmen.

Wir freuen uns, diesen wichtigen Tag gemeinsam mit Ihnen vorbereiten und feiern zu können. Nun grüßen wir Sie herzlich und wünschen Ihnen viel Freude bei den Festvorbereitungen!

Ihre



Uta Heine, Pastorin



Ulrich Probst, Pastor